

**ALLEGATO 2.6**

Marca da bollo  
da € 16,00

**Bando per l'erogazione di incentivi comunali  
Domanda di concessione contributo**

Io sottoscritto/a \_\_\_\_\_ CF \_\_\_\_\_  
nato/a \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_  
residente a \_\_\_\_\_ CAP \_\_\_\_\_ via  
\_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_  
telefono \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_  
domiciliato a (da compilarsi solo se di diverso dalla residenza) \_\_\_\_\_  
via \_\_\_\_\_ n° \_\_\_\_\_

**CHIEDO**

La concessione del contributo previsto dal bando “AMBIENTE BENE COMUNE” deliberato dalla  
Giunta Comunale con deliberazione **n. 46 del 24 aprile 2024**, per l'acquisto di:

**AUTOVEICOLI ELETTRICI**

A tal fine dichiaro ai sensi degli articoli 46 e 47 del DPR 445/2000 (dichiarazioni sostitutive di certificazione e di atto notorio), consapevole delle sanzioni amministrative (decadenza dei benefici conseguiti) e penali in caso di dichiarazioni mendaci e formazione ed uso di atti falsi, di cui rispettivamente agli articoli 75 e 76 del menzionato DPR, quanto segue: :  
**(cancellare con un tratto di penna le opzioni non pertinenti)**

di aver acquistato il seguente **Autoveicolo Elettrico**:

Marca \_\_\_\_\_ Modello \_\_\_\_\_

Prezzo d'acquisto in Euro (in cifre) \_\_\_\_\_ (iva inclusa);

- **che** le copie dei documenti allegati alla presente richiesta di concessione di contributo sono veritiere e conformi agli originali che si trovano presso \_\_\_\_\_;
- **che** il prodotto acquistato è dotato del marchio CE;
- **di usufruire** di eventuale detrazione fiscale di imposta sul reddito delle persone fisiche (IRPEF), considerando il contributo ricevuto per l'acquisto effettuato;
- **di accettare**, ai fini dell'erogazione delle agevolazioni concesse di quanto stabilito dal Bando che l'Amministrazione Comunale di Sella Giudicarie, eventualmente in accordo con la Polizia Municipale possa effettuare, sopralluoghi e richieste di documentazione per la verifica delle dichiarazioni sostitutive rese ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e/o per la verifica del possesso ed uso dei beni acquistati presso la propria abitazione od altri luoghi nei quali essi siano detenuti;
- **di aver preso visione** di quanto previsto dal D.Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 2016/679 (informativa privacy);
- **di essere consapevole** che ai sensi del comma 1-bis. dell'art. 76 del medesimo Decreto, 28 dicembre 2000, n. 445 la dichiarazione mendace comporta, altresì, la revoca degli eventuali benefici già erogati nonché il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza;
- **di non esser sottoposto** a sanzioni interdittive che comportino l'esclusione da agevolazioni, finanziamenti, contributi o sussidi, ai sensi dell'art. 9 del Decreto Legislativo 231/2001, e che a carico proprio non sussistono impedimenti ad ottenere contributi pubblici derivanti dall'applicazione di misure di prevenzione e di sicurezza, o da condanne penali, da altre disposizioni, e dal Codice antimafia;
- **di allegare alla presente (caso 1):**
  - ☐ Fotocopia di un documento di identità;
  - ☐ Fattura quietanzata;
  - ☐ Modalità di pagamento della fattura (copia bonifico, copia assegno bancario o numero dello stesso, scontrino della carta di credito o del bancomat, pagamento in contanti indicato in fattura, pagamento con bonifico anticipato su internet);
  - ☐ Fotocopia della carta di circolazione (libretto) a nome dell'intestatario della fattura di acquisto e proprietario del veicolo.

- **di allegare alla presente (caso 2)** (qualora non si disponga alla data di chiusura del bando di fattura quietanzata di saldo e di copia della carta di circolazione del veicolo):

- ☐ la conferma d'ordine di acquisto del veicolo;
- ☐ il versamento quietanzato di un acconto;

**e che presenterà ai fini della liquidazione del contributo, anche dopo la scadenza del bando:**

- ☐ la fattura quietanzata di saldo;
- ☐ la copia della carta di circolazione del veicolo;

- **di richiedere:**

- ☐ L' Accredito dell'incentivo presso l'istituto \_\_\_\_\_

C.IBAN \_\_\_\_\_

- ☐ L'emissione di mandato di pagamento da riscuotere presso la tesoreria comunale C.R. Adamello Brenta.

data

firma leggibile

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

## Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/279

**COMUNE DI SELLA GIUDICARIE Informativa ai sensi degli artt. 13 e 14 del Regolamento UE 2016/679 TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI (domande di contributi – finanziamenti) ai sensi del Regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici a Enti pubblici e soggetti privati adottato con la deliberazione del Consiglio comunale n. 77 del 18 dicembre 2017, e s.m.i.**

Si informa che il Regolamento UE 2016/679 ha per oggetto la protezione delle persone con riguardo al trattamento dei dati personali.

I dati personali sono raccolti dal Servizio SEGRETERIA esclusivamente per lo svolgimento dell'attività di competenza e per lo svolgimento di funzioni istituzionali.

**Titolare del trattamento è il Comune di Sella Giudicarie, con sede a Sella Giudicarie** in Piazza Battisti 1 C.A.P. 38087 Sella Giudicarie (Tn) Telefono: +39 0465901023 PEC: [comune@pec.comune.sellagiudicarie.tn.it](mailto:comune@pec.comune.sellagiudicarie.tn.it) - e-mail: [comune@comune.sellagiudicarie.tn.it](mailto:comune@comune.sellagiudicarie.tn.it) rappresentato dal Sindaco pro tempore Sig. Franco Bazzoli

**Responsabile della protezione dei dati è il Consorzio dei Comuni Trentini**, con sede a Trento, via Torre Verde n 23 (e-mail [serviziorep@comunitrentini.it](mailto:serviziorep@comunitrentini.it)), sito internet [www.comunitrentini.it](http://www.comunitrentini.it), Telefono: 0461987139.

### **Finalità del trattamento dei dati e base giuridica**

I dati personali vengono raccolti e trattati per le seguenti finalità: finanziamenti e benefici economici **ai sensi del Regolamento comunale per la concessione di finanziamenti e benefici economici a Enti pubblici e soggetti privati adottato con la deliberazione del Consiglio comunale n. 77 del 18 dicembre 2017, e s.m.i., e disposizioni attuative (esecuzione di un compito o di una funzione di interesse pubblico).**

### **Modalità del trattamento**

I dati vengono trattati con sistemi informatici e/o manuali attraverso procedure adeguate a garantire la sicurezza e la riservatezza degli stessi.

### **I dati possono essere comunicati**

ad altri soggetti, pubblici o privati che per legge o regolamento sono tenuti a conoscerli o possono conoscerli.

I dati possono essere oggetto di diffusione ai sensi di legge.

I dati possono essere oggetto di trasferimento all'estero (*attenzione: la pubblicazione su internet equivale a diffusione all'estero*).

### **I dati possono essere conosciuti**

dal responsabile o dagli incaricati del Servizio Segreteria e del Servizio finanziario, ed eventualmente degli uffici (Uffici area tecnico-patrimonio) ai quali possono essere richiesti accertamenti tecnici.

**I dati sono conservati** per il periodo strettamente necessario all'esecuzione del compito o della funzione di interesse pubblico e comunque a termini di legge.

### **Il conferimento dei dati**

ha natura obbligatoria per quanto riguarda la richiesta ed erogazione dei finanziamenti e benefici economici.

### **Non fornire i dati comporta**

non osservare obblighi di legge e/o impedire che il Servizio Segreteria ed il Servizio finanziario possano istruire le domande ed eventualmente erogare i finanziamenti.

### **I diritti dell'interessato sono:**

- richiedere la conferma dell'esistenza o meno dei dati che lo riguardano;
- ottenere la loro comunicazione in forma intelligibile;
- richiedere di conoscere le finalità e modalità del trattamento;
- ottenere la rettifica, la cancellazione, la limitazione o la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge;
- richiedere la portabilità dei dati;
- aggiornare, correggere o integrare i dati che lo riguardano;
- opporsi, per motivi legittimi, al trattamento dei dati;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Il Segretario comunale Vincenzo Todaro, è il responsabile per il servizio di segreteria, anche per l'esercizio dei diritti dell'interessato.